**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

слесаря по ремонту автомобилей

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные, должностные обязанности, права и ответственность слесаря по ремонту автомобилей.

1.2. На должность слесаря по ремонту автомобилей

назначается лицо, удовлетворяющее следующим требованиям к образованию и обучению:

- Профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

**1.3. Слесарь по ремонту автомобилей должен знать:**

1. Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений.
2. Технология проведения слесарных работ.
3. Допуски, посадки и система технических измерений.
4. Требования охраны труда.
5. Конструктивные особенности узлов, агрегатов и систем АТС.
6. Технические и эксплуатационные характеристики АТС.
7. Порядок оформления и ведения сопроводительной документации АТС.
8. Наименование, маркировка технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона.
9. Технология проведения слесарных работ.
10. Допуски, посадки и основы технических измерений.
11. Требования охраны труда.
12. Конструктивные особенности узлов, агрегатов и систем АТС.
13. Технические и эксплуатационные характеристики АТС.
14. Устройство, принцип действия контрольно-измерительных инструментов, методы и технология проведения контрольно-измерительных операций.
15. Методы проверки герметичности систем АТС.
16. Устройство и принципы действия механического и автоматизированного инструмента и оборудования.

**1.4. Слесарь по ремонту автомобилей должен уметь:**

1. Применять в работе ручной слесарно-монтажный, пневматический и электрический инструмент, оборудование и оснастку в соответствии с технологическим процессом.
2. Проверять герметичность систем АТС.
3. Проверять работоспособность узлов, агрегатов и систем АТС.
4. Проверять давление воздуха в шинах и при необходимости доводить до нормы.
5. Производить затяжку крепежных соединений узлов, агрегатов и систем АТС.
6. Проверять соответствие номеров номерных узлов и агрегатов АТС паспорту АТС.
7. Проверять соответствие комплектности АТС сопроводительной документации организации-изготовителя АТС.
8. Проверять соответствие моделей деталей, узлов и агрегатов АТС технической документации.
9. Визуально выявлять внешние повреждения АТС.
10. Производить удаление элементов внешней консервации.
11. Производить уборку, мойку и сушку АТС.
12. Монтировать составные части АТС, демонтированные в процессе доставки АТС.
13. Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости производить работы по их доливке и замене.
14. Заменять расходные материалы после замены жидкостей.
15. Проверять герметичность систем АТС.
16. Проверять работоспособность узлов, агрегатов и систем АТС.
17. Проверять давление воздуха в шинах и при необходимости доводить до нормы.
18. Проверять моменты затяжки крепежных соединений узлов, агрегатов и систем АТС.
19. Измерять зазоры в соединениях, биение вращающихся частей, люфты в рулевом управлении АТС.
20. Демонтировать составные части АТС.
21. Производить регулировку узлов, агрегатов и систем АТС.
22. Пользоваться справочными материалами и технической документацией по ТО и ремонту АТС.
23. Выбирать контрольно-измерительный инструмент в зависимости от погрешности измерения и проводить контрольно-измерительные операции.
24. Применять механический и автоматизированный инструмент и оборудование при проведении работ по ТО и ремонту.

**2. Трудовые функции**

В процессе выполнения регламентных работ по поддержанию автотранспортного средства (АТС) в исправном состоянии работник выполняет следующие функции:

2.1. Предпродажная подготовка АТС.

2.2. Техническое обслуживание АТС.

**3. Должностные обязанности**

**3.1. В рамках трудовой функции 2.1. работник имеет следующие должностные обязанности (трудовые действия):**

3.1.1. Проверка исправности и работоспособности АТС.

3.1.2. Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации.

3.1.3. Приведение АТС в товарный вид.

**3.2. В рамках трудовой функции 2.2. работник имеет следующие должностные обязанности (трудовые действия):**

3.2.1. Проверка исправности и работоспособности АТС.

3.2.2. Регулировка компонентов АТС.

3.2.3. Проведение смазочных и заправочных работ.

3.2.4. Проведение крепежных работ.

3.2.5. Замена расходных материалов.

3.2.6. Проверка герметичности систем АТС.

**4. Права**

Слесарь по ремонту автомобилей **имеет право:**

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию, материалы и документы, относящиеся к вопросам деятельности.

4.2. Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию).

4.3. Вступать во взаимоотношения с подразделениями сторонних учреждений и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию.

4.4. Принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в его функциональные обязанности.

4.5. Вносить предложения и замечания по вопросам улучшения деятельности на порученном участке работы.

4.6. Обращаться в соответствующие органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, возникающих при исполнении функциональных обязанностей.

4.7. Пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.

4.8. Проходить в установленном порядке аттестацию.

**5. Ответственность**

Слесарь по ремонту автомобилей несет ответственность за:

5.1. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих функциональных обязанностей.

5.2. Невыполнение распоряжений и поручений управляющего директора управления развития квалификаций Учреждения.

5.3. Недостоверную информацию о состоянии выполнения порученных заданий и поручений, нарушении сроков их исполнения.

5.4. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Учреждении.

55. Причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

За вышеперечисленные нарушения автомеханик может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной, гражданской и уголовной ответственности.

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с положениями (требованиями) Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями), **профессионального стандарта «Специалист по мехатронным системам автомобиля» 31.004 утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.03.2017 № 275н** и иных нормативно–правовых актов, регулирующих трудовые отношения.

Должность составителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись) (ФИО)

Согласовано

Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись) (ФИО)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ г.

С должностной инструкцией, экземпляр которой будет находиться на рабочем месте в служебном кабинете специалиста по персоналу Учреждения, ознакомлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

(личная подпись) (ФИО)