**РЕЗЮМЕ**

**НА ВАКАНСИЮ ДЛЯ ГОССЛУЖАЩЕГО**

**Ф.И.О.**: Клубтэкаев Карл Константинович 

**Дата рождения**: 1 мая 1985 года

**Гражданство:** Российская Федерация

**Место проживания**: г. Санкт-Петербург, улица Мира, д. 177, кв. 77.

**Телефон**: 8-901-111-11-11

e-mail: [clubtk077@mail.ru](mailto:clubtk077@mail.ru)

**ЦЕЛЬ:** Замещение вакантной должности ведущего специалиста отдела санитарного надзора

**ОПЫТ РАБОТЫ**

**Период:** июль 2015 г. – наст. время

**Организация:** Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г. Санкт-Петербургу

**Должность:** специалист 1 разряда

**Должностные обязанности:**

* прием жалоб от граждан и подготовка ответов на поступившие запросы;
* регистрация входящей и исходящей корреспонденции;
* составление писем в органы исполнительной власти;
* участие в подготовке плана проверок;
* согласование внеплановых проверок с органами Прокуратуры;
* регистрация внеплановых проверок, оформление документов по результатам.

**Достижения:**

* внес 5 предложений об изменении действующих и отмене устаревших правовых актов, изданных в Управлении;
* провел 75 расследований по делам об административных правонарушениях;
* успешно представлял интересы Управления на 15 слушаниях в арбитражных судах;
* провел 49 мероприятий по санитарной охране на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**Период:** Декабрь 2008 – июнь 2015

**Организация:** ООО «Общество по защите прав потребителей», г. Санкт-Петербург, сфера деятельности - защита прав потребителей, санитарно-эпидемиологический контроль

**Должность:** Ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора

**Должностные обязанности:**

* проверка деятельности юридических лиц, ИП;
* выявление административных правонарушений;
* составление предписаний, проведение внеплановых проверок;
* ведение государственной статистической отчетности;
* оказание консультативной помощи гражданам;
* прием жалоб от граждан и подготовка ответов на запросы;
* взаимодействие с территориальными органами исполнительной власти.

**ОБРАЗОВАНИЕ**

2008 - Санкт-Петербургский государственный университет, факультет государственного управления, специальность – государственное и муниципальное управление.

Дополнительное образование:

2012 г. — Компьютерные курсы в Центре компьютерного обучения при МГТУ им. Баумана.

2014 - Курсы повышения квалификации «Санитарный надзор в области пищевой промышленности»

2016 - Курсы английского языка, УЦ «English school», г. Санкт-Петербург.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:**

* Знание федерального законодательства и нормативно-правовых актов в области санитарного надзора, налогообложения в рамках своих компетенций;
* Ведение переговоров, консультация граждан;
* Умение работать с базами данных, сбор и обработка документации, финансовая отчетность;
* Уверенный пользователь ПК (MS Office, Интернет);
* Знание офисных программ, печать, сканирование, копирование документов;
* Владение языками: русский язык — свободно; английский – Intermediate Level.

**ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА:**

* Ответственность.
* Дисциплинированность.
* Умение работать в команде.
* Внимательность.
* Нацеленность на результат.
* Доброжелательность, отзывчивость.
* Высокая работоспособность.
* Высокая стрессоустойчивость.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ:**

Семейное положение: женат.

Дети: один.

Возможность командировок: да.

Водительские права категории В.

Готов к ненормированному графику.