**Резюме**

на должность экономиста по финансовой аналитике

## Петров Петр Петрович

Дата рождения: 25.11.1970

Город: Москва

Семейное положение: женат

Адрес проживания: г. Москва, ул. Лесная, д.15 кв. 50

Моб. телефон: +7 (999) 123 45 67

E-mail: petrpetrovich@gmail.com

График работы: любой

Стаж работы экономистом : 27 лет.

Желаемая зарплата: от 90 000 руб. в месяц

### Образование

1987 г. - 1992 г. - Московский государственный коммерческий университет, г. Москва, факультет “Учётно-финансовый”, специализация ”Бухгалтерский учёт и аудит”, получена квалификация - экономист;

2006 г. - 2007 г. - «Расширенные возможности Microsoft Excel 2007»/ Powerpoint, центр научного обучения «Специалист» при МГТУ Им. Н.Э. Баумана.

### Опыт работы

1993 г.- 2000 г. - бухгалтер, оптовая, розничная торговля и производство кондитерских изделий, ИП "Добро Пожаловать", г. Москва.

- Работа с поставщиками услуг (связи, коммунальные, арендодатели);

- Формирование книги покупок, акты сверок, отслеживание правильности оформления счета-фактур, возвраты и т.д.;;

- Основные средства (ввод в эксплуатацию, начисление амортизации);

- Авансовые отчеты (подотчетные лица).

Достижения:

- все отчеты сданы вовремя;

- получено поощрение “ Ответственному работнику” с записью в трудовой книжке.

2000 г.- 2010 г. ведущий экономист отдела бюджетирования и планирования ООО “Мобилсистем” , г. Москва

- Бюджетирование в системе Hyperion Planning;

- Создание запросов в системе SAS Business Intelligence;

- Прогнозирование расходов по регионам;

- Создание презентаций;

- Анализ доходов и расходов по регионам.

Достижения:

- успешный опыт руководства ;

- создание успешных региональных презентаций;

- оптимизировал формы управленческой отчетности.

2010 г. - по настоящее время, финансовый аналитик ООО “Фармаколог”, г. Москва.

- Подготовка ежемесячных управленческих отчетов согласно корпоративным стандартам компании;

- Участие в процессе бюджетного планирования;

- Подготовка бюджетного файла по кост-центрам и бизнес линиям;

- Загрузка бюджетов в Оракл и технический контроль за функционированием бюджетного процесса;

- Регулярное предоставление отчетов держателям бюджетов;

- Ежемесячный расчет и анализ себестоимости продаваемых товаров;

- Загрузка и подготовка отчетов план/факт в Hyperion.

Достижения:

- успешная сдача всех отчетностей;

- усовершенствование мастер-форм для быстрого создания презентаций;

- создание форм управленческой отчетности по дочерним компаниям.

### Профессиональные качества

- Структурированный подход к решению задач;

- Умение проводить анализ финансовых показателей;

- Умение организовать рабочий процесс и трудовую дисциплину;

- Легко осваиваю новое программное обеспечение ;

- Знание маркетингового анализа;

- Владение экономическим моделированием;

- знание программ 1С:Предприятие «Торговля + склад 7,7»,1С:Предприятие «Бухгалтерия 7.7 »;

- Работа в ненормированном и сверхурочном режиме;

- Умение работать с большим объемом информации;

- Владение экономическим анализом ;

- Умение работать в команде;

- Умение справляться с большим объемом работы.

### Личные качества

- дисциплинированность;

- высокая ответственность;

- способность к быстрому обучению;

- аналитический склад ума;

- стрессоустойчивость;

- неконфликтность;

- внимательность;

- аккуратность;

- исполнительность;

- трудолюбие;

- терпение.

### Дополнительные сведения

- Свободное владение английским, в том числе экономическим;

- Отсутствие вредных привычек;

- Готов к командировкам;

- Наличие водительских прав категории В и собственного автомобиля.

Рекомендации : Иванов Иван Иванович, генеральный директор “Мобилсистем” , г. Москва т. +7 (999) 5675432