**Резюме**

на должность администратора фитнес-клуба

## Иванова Светлана Ивановна

Дата рождения: 20.10.1990

Город: Санкт-Петербург

Семейное положение: не замужем

Адрес проживания: г. Санкт-Петербург, ул. Бассейная, д.56 кв.83

Моб. телефон: +7 (999) 123 45 67

E-mail: svetlanaivanova[@gmail.com](mailto:ivanivanovich@gmail.com)

График работы: любой

Стаж работы: 5 лет.

Желаемая зарплата: от 45 000 руб. в месяц

### Образование

2007 г. - 2012 г. - НОУ ВПО Санкт-Петербургский Гуманитарный университет Профсоюзов, факультет культуры, кафедра “ Реклама и связи с общественностью”;

2013 г. - 2014 г. - Курсы по маркетингу и PR (анализ рисков и продвижение товаров на рынке), ООО ”Знания”.

### Опыт работы

2015 г.- 2017 г. - администратор фитнес-клуба “Мускул”, г. Санкт-Петербург.

- прием телефонных звонков и организация приема посетителей;

- встреча и сопровождение посетителей;

- запись клиентов на услуги;

- прием оплаты за услуги наличными и банковскими карточками;

- выписка квитанций, заполнение бланков;

- контроль за наличием нужного оборудования, хозяйственных вещей;

- контроль за чистотой в клубе;

- разрешение конфликтов;

- сдача отчетов и заполнение документов.

2017 г. - по настоящее время, администратор фитнес-клуба “К победам”, г. Санкт-Петербург.

- прием всех входящих звонков;

- презентация услуг фитнес зала;

- ведение журнала тренировок;

- ведение онлайн записи и бронирование услуг;

- мониторинг и учет всех расходов и доходов фитнес-клуба (работа с Word, Excel);

- контроль за хозяйственной частью.

### Профессиональные качества

- Навыки общения с клиентами;

- Умение организовать рабочий процесс и трудовую дисциплину;

- Ведение деловых переговоров;

- Навыки решения конфликтных ситуаций;

- Соблюдение правил служебной этики;

- Соблюдение строгой конфиденциальности;

- Работа в ненормированном и сверхурочном режиме;

- Подбор и работа с персоналом;

- Опыт проведения инвентаризаций;

- Знание основных офисных программ и уверенный пользователь ПК;

- Умение справляться с большим объемом работы.

### Личные качества

- дисциплинированность;

- грамотная речь;

- организаторские способности;

- умение находить общий язык с клиентами;

- стрессоустойчивость;

- неконфликтность;

- внимательность;

- аккуратность;

- исполнительность;

- бережное отношение к вверенному оборудованию;

- пунктуальность.

### Дополнительные сведения

- Свободное владение английским языком;

- Отсутствие вредных привычек;

- КМС по художественной гимнастики;

- Наличие водительских прав.

Рекомендации : Петров Петр Петрович, генеральный директор фитнес-клуба “Мускул” , г. Санкт-Петербург, т. +7 (999) 5675432