# ФОРМА БО-1 "НАРЯД - ЗАКАЗ"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Штамп предприятия | Серия АБ |  |
| Наряд-заказ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дом \_\_\_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_  Подъезд \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_ этаж \_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Описание заказа и дефектов \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наряд выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия исполнителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (таб. N) | форма БО-1  --------------------  подразделение  --------------------  код услуги  --------------------  Дата приема  --------------------  Дата выполнения  (план)  --------------------  Дата выполнения  (факт.)  --------------------  N абонемента  (гарант.)  --------------------  форма расчета  --------------------  Диспетчер (таб. N) | -----------    -----------    -----------    -----------      -----------      -----------      -----------    ----------- |
|  | Оценка (руб.) |  |
|  | Код изделия |  |
|  | N |  |
|  | N |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ и видов доплат | Ном. позиц.  по прейск. | Стоимость работы |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Срочность |  |  |
| Выездное обслуживание |  |  |
| Доставка на дом |  |  |
| Итого |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  материалов  (деталей) | Номенклатурн.  номер | Ед. изм. | Количество | Цена | Стоимость  материалов | |
| вход в  прейскурант  стоим. | оплачиваемых  заказчиком |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого за материалы | | | | |  |  |
| Ориентировочная стоимость услуги | | | | |  |  |
| Полная стоимость услуги | | | | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 получено при приеме заказы (сумма прописью) (приемщик)

Оплату обязуюсь произвести полностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (заказчик)   
   
Работу выполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выдачу разрешил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (механик) (подпись)   
   
Опломбировано N \_\_\_\_\_\_ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Срок гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 получено при выдаче заказы (сумма прописью) (приемщик)   
   
 Заказ и замененные дефектные детали (остатки материалов)  
получил. Изделие проверено в моем присутствии "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.  
   
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (заказчик)

|  |  |
| --- | --- |
| Отрывается при  неудовлетворительном  выполнении заказа и  обслуживании. | Гарантийный талон  N \_\_\_\_\_\_\_    Срок гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Стоимость ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код бригады |  |
|  |  |  |

Расчет заработной платы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | Категория  работающ. | Табельный  номер | Стоимость  услуг | Расценка  (процент  оплаты) | Сумма  заработной  платы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Мастер (бригадир) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись)