**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

№\_\_\_\_\_ к трудовому договору №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Государственное ***учреждение \_\_\_ (\_\_\_\_\_)*** в лице ***директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, действующего на основании ***устава***, именуемое в дальнейшем работодателем, с одной стороны и ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, именуем***ая*** в дальнейшем работником, с другой стороны (далее – стороны) Договорились о нижеследующем:

**1. Статью 4 «Оплата труда» в Трудовом договоре изложить в следующей редакции:**

«4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:
а) должностной оклад - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование выплаты***  | ***Размер выплаты***  | ***Фактор, обусловливающийполучение выплаты***  |
| Повышенная оплата труда в ночное время | 20 процентов ***должностного оклада***, рассчитанного за час работы | При привлечении к работе в ночное время (с 22 до 6 часов) |
| Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни |   | При привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:  |
| ***Одинарная*** часть должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада | Если работа производится в пределах месячной нормы рабочего времени |
| ***Двойная*** часть должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада | Если работа производится сверх месячной нормы рабочего времени |
| Оплата сверхурочной работы | ***В полуторном*** размере  | За первые два часа сверхурочной работы |
| ***В двойном*** размере  | За третий и последующие часы сверхурочной работы |
| ***Компенсация за работу с вредными условиями труда*** | ***15 процентов*** | ***Результаты специальной оценки условий труда*** |
| ... |   |   |
|  |   |   |

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиевыплаты  | Условия получения выплаты  | Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  | Периодич-ность  | Размервыплаты,руб.  |
| Критерии  | Оценка(баллы) |
| Премия | Не выплачиваетсяпри:1) действующем дисциплинарном взыскания в отчетном месяце;2) выявленных фактах взимания денежных средств с пациентов | Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений | Ежемесячно | ***300,00*** |
| выполнение | +1 |
| 1 и более случаевнарушений | 0 |
| Соблюдение норм медицинской этики и деонтологии | Ежемесячно | ***300,00*** |
| выполнение | +1 |
| 1 и более случаев нарушений | 0 |
| ... |   |   |   |   |

4.2. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Заработная плата работнику выплачивается путем перечисления денежных средств на счет работника в банке каждые полмесяца в день, установленный Правилами трудового распорядка.

4.4. Из заработной платы работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами Работодателя.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один – у Работодателя, второй – у Работника.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ  |   | РАБОТНИК  |
|  |   |  |
|  |   | (ф.и.о.) |
| Адрес (место нахождения): |   | Адрес места жительства: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): |
| ИНН  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | серия  | \_\_\_\_\_  | № | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | Дата выдачи  | "\_\_\_\_" |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | г. |
|  |   |   |   |  |   |   |
| (должность) |   | (подпись) |   | (ф.и.о.) |   | (подпись) |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| Работник получил один экземплярнастоящего трудового договора  |
|   |  |   |
|   | (дата и подпись работника) |   |
|  |   |   |
|  |   |   |