Приложение 1

к приказу Федеральной службы

по труду и занятости

от 01.02.2022 № 20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Список изменяющих документов**(в ред. Приказа Роструда от 27.01.2023 № 19)* |  |

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
|  | Место для нанесения QR-кода |

Проверочный лист

(список контрольных вопросов) для осуществления федерального

государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, по проверке

порядка оформления приёма на работу

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля | Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Вид контрольного (надзорного) мероприятия |  |
| Дата заполнения проверочного листа |  |
| Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа | Решение № \_\_ от \_\_ |
| Наименование контрольного (надзорного) органа |  |
| Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия | № \_\_ от \_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц контрольного (надзорного) органа, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист, в том числе руководителя группы инспекторов (при наличии) |  |

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| Да | Нет | Неприменимо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Трудовой договор заключен между работником и работодателем в письменной форме или в электронной форме (в случае взаимодействия посредством электронного документооборота)? | Статьи 22.1 - 22.3, часть 1 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |
| 2 | Получение работником экземпляра трудового договора, заключенного в письменной форме, подтверждено подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя? | Часть 1 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |  |
| 3 | При фактическом допущении работника к работе работодатель оформил с ним трудовой договор в письменной форме или в электронной форме (в случае взаимодействия посредством электронного документооборота) не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе, а если отношения, связанные с использованием личного труда, возникли на основании гражданско-правового договора, но впоследствии были признаны трудовыми отношениями, - не позднее трех рабочих дней со дня признания этих отношений трудовыми отношениями, если иное не установлено судом? | Статьи 22.1 - 22.3, часть 2 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2013, № 52, ст. 6986; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |
| 4 | Работодатель, являющийся федеральным государственным унитарным предприятием, согласовал с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого он находится, прием на работу главного бухгалтера? | Часть 3 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878);подпункт "г" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 739 "О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2010, № 2, ст. 234) |  |  |  |  |
| 5 | Отсутствуют факты заключения гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем? | Часть 2 статьи 15 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2013, № 52, ст. 6986) |  |  |  |  |
| 6 | Прием работника на работу оформляется трудовым договором? | Часть 1 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |
| 7 | В случае оформления работодателем приказа (распоряжения) о приеме на работу его содержание соответствует условиям заключенного трудового договора? | Часть 1 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |
| 8 | При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель ознакомил работников под роспись или в электронном виде (в случае взаимодействия посредством электронного документооборота) с правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (при наличии)? | Статьи 22.1 - 22.3, часть 3 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |
| 9 | Работодатель, в интересах которого была выполнена работа, оплатил физическому лицу фактически отработанное им время (выполненную работу), если данное физическое лицо было фактически допущено к работе работником, не уполномоченным на это работодателем, и работодатель или его уполномоченный на это представитель отказался признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями? | Часть 1 статьи 67.1 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2013, № 52, ст. 6986) |  |  |  |  |
| 10 | Работодатель соблюдает положения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов в отношении работника, для которого установлено условие об испытании? | Часть 3 статьи 70 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |  |
| 11 | Работодателем соблюдается требование о выдаче документов, связанных с работой, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления работником? | Часть 1 статьи 62 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2022, № 29, ст. 5207) |  |  |  |  |
| 12 | Работодателем соблюдаются требования по ведению электронного документооборота в сфере трудовых отношений? | Статьи 22.1 - 22.3 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 48, ст. 7947) |  |  |  |  |