В Центральный районный суд

 Калининского района Тверской области

[*Истец*](https://iskiplus.ru/istec/): Александрова Александра Александровна,
адрес:123321 Калининский р-н,

п. Черногубово, ул. Славная, д. 3,

тел. +7 123 321 23 45

[*Ответчик*](https://iskiplus.ru/otvetchik/): ООО «Пион»,
адрес:123321, г. Санкт-Петербург,

ул. Изумрудная, д. 18,строение 4
Филиал в Тверская область,

Калининский район, п. Черногубово,

адрес: ул. Светлая, д. 9,

ИНН 123456543210

Исковое заявление о дисциплинарном взыскании

В соответствии с трудовым договором и приказом о приеме на работу в ООО «Пион» истец работает в должности менеджера по кадрам с 15.11.2018 г. В должностные обязанности входит организация кадровой работы в филиале ООО «Пион» в п. Черногубово. В том числе я отвечаю за хранение и ведение трудовых книжек работников филиала. Указанные обязанности закреплены должностной инструкцией, с которой я ознакомлена 15.11.2018 г. В соответствии с приказом директора ООО «Пион» от 15.11.2018 г. я назначена ответственным лицом по строгому учету и хранению трудовых книжек.

В соответствии с графиком отпусков я ушла в ежегодный оплачиваемый отпуск - приказом директора от 01.06.2020. До этого в служебной записке от 25.05.2020 я письменно просила назначить иное ответственное за хранение книжек лицо на время моего отсутствия. На момент выхода в отпуск приказ директора по указанному вопросу издан не был.

01.08.2020 г. при увольнении работника филиала Смирнова С.С. организации я установила, что отсутствует его трудовая книжка. 07.08.2020 г. директор на основании результатов проведенного служебного расследования и в соответствии с приказом № 23-к наложил на меня дисциплинарное взыскание в виде выговора.

Считаю, что я привлечена к дисциплинарной ответственности незаконно. Работодатель в нарушение ст. 22 ТК РФ не обеспечил условия надлежащего исполнения вверенных мне обязанностей. В помещение, где хранятся трудовые книжки, имели доступ иные сотрудники кадрового подразделения. Ответственное лицо на период моего отпуска назначено не было. Следовательно, акт приема-передачи трудовых книжек не оформлялся. Таким образом, моя вина, наличие которой предусмотрено ст. 192 ТК РФ, в совершении дисциплинарного проступка отсутствует.

На основании изложенного, и в соответствии со ст. 22, 192, 193 ТК РФ, 131-132 ГПК РФ,

Прошу:

1. Отменить наложенное на меня в соответствии с приказом № 23-к от 07.08.2020 г. дисциплинарное взыскание в виде выговора.

Приложение:

1. Выписка из трудовой книжки.
2. Копия трудового договора.
3. Приказ о приеме на работу.
4. Копия приказа о предоставлении отпуска.
5. Служебная записка о назначении ответственного за хранение книжек на период отпуска.
6. Должностная инструкция.
7. Приказ о назначении ответственного за хранение трудовых книжек.
8. Уведомление об отправке документов и иска ответчику.

Александрова А.А.            01.09.2020 г