\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"

адрес

ИНН/КПП

Директору \_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес

Письмо об отсрочке платежа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) в срок до \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обязано произвести оплату по договору\_\_\_\_\_\_ (наименование, номер, дата). В настоящее время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не имеет возможности перечислить данные средства из-за финансовых сложностей.

Просим Вас учесть сложившиеся финансовые трудности и отсрочить дату платежа в до \_\_\_\_\_\_\_\_ (дата платежа). Обязуемся погасить долг к этому сроку.

Дата                                                   подпись, печать