Общество с ограниченной ответственностью «Пион»  
(ООО «Пион»)

31.10.2020 № 68-К

ПРИКАЗ

О совмещении должностей

В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса РФ и в связи с необходимостью выполнения работы по временно вакантной должности специалиста отдела кадров по работе с трудовыми книжками

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить специалисту по кадрам ООО «Пион» Никифоровой Нине Николаевне в порядке совмещения должностей выполнение дополнительной работы по должности младшего специалиста в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором от 10.10.2019 №23-ТД. Период совмещения должностей — с 01.11.2020 до даты приема основного работника или перевода работника на должность.
2. Возложить на Никифорову Н.Н. выполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией младшего специалиста от 01.03.2019 №5, в полном объеме.
3. Установить Никифоровой Н.Н. на период совмещения ежемесячную доплату за выполнение трудовой функции по должности делопроизводителя в размере 25 000 (двадцать пяти тысяч) рублей.
4. Разъяснить Никифоровой Н.Н., что она имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а ООО «Пион» — досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.
5. Ознакомить с настоящим приказом специалиста по кадрам Никифорову Н.Н. и главного бухгалтера Кузьмину К.К. под роспись до 01.11.2020.
6. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на начальника службы управления персоналом Ивонову И.И.

Основание: дополнительное соглашение от 30.11.2020 №2 к трудовому договору от10.10.2019 №23-ТД.

Директор А.В. Воронов

С приказом ознакомлены:

Начальник СУП И.И. Иванова

Специалисты отдела кадров Н.Н. Никифорова

Главный бухгалтер К.К. Кузьмина