**ДОВЕРЕННОСТЬ**

**для представления интересов юридического лица в Росгвардии**

город дата составления

\_\_\_\_\_\_[Наименование организации, выдавшей доверенность], \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения: [вписать нужное], ОГРН [значение]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН [значение], \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице [должность руководителя, Ф.И.О.],\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании [документ, удостоверяющий полномочия]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Далее - Общество), настоящей доверенностью уполномочивает

*если уполномоченный – физическое лицо:*

[должность, фамилия, имя, отчество работника],\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт [серия, номер]\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_, код подразделения [значение]\_\_\_ \_\_\_\_\_, выдан [число, месяц, год]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[наименование органа, выдавшего паспорт]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, зарегистрированный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*если уполномоченный – юридическое лицо:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-[Наименование организации], \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения: [вписать нужное], ОГРН [значение]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН [значение],\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы организации по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_[суть поручения]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

для чего вправе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[перечень полномочий]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также заполнять, подавать, получать документы от имени Доверителя.

Доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без права (с правом) передоверия.

*если уполномоченный – физическое лицо:*

Образец подписи гр.\_\_\_\_\_\_\_[Ф.И.О. доверенного лица, подпись]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

[Наименование должности руководителя, Наименование организации]

\_\_\_[подпись]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_/[расшифровка подписи]/\_\_\_\_

                                                                    М.П.