В бухгалтерию

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу выплатить аванс в счет заработной платы в сумме\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/